

Comune di BOVISIO MASCIAGO

DENUNCIA DI :  INIZIO  CESSAZIONE  VARIAZIONE

Utenza Domestica ai fini della Tassa sui Rifiuti (TARI)

**NOME E COGNOME** \_\_\_\_\_

Codice Fiscale

Nato/a il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_

Residente in via/p.zza \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Città \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Tel./Cell. \_\_\_\_\_

E-mail/pec \_\_\_\_\_

DICHIARA, A DECORRERE DAL GIORNO \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_

**L'INIZIO del POSSESSO O DETENZIONE DELL'IMMOBILE sito nel Comune di BOVISIO**

Via/p.zza \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ Int. \_\_\_\_\_ Piano \_\_\_\_\_

Superfici Imponibili (altezza superiore a 1,5mt)	Superficie (Mq)	Rif. Catastale			
		Cat.	Foglio	Particella/Mappale	Subalterno
Abitazione / Cantina					
Garage / Posto Auto					
Altri locali					
Altri locali					

TOTALE MQ  Totale occupanti compreso eventuali non residenti

<input type="checkbox"/> Abitazione	Nome/Cognome/Indirizzo del proprietario (solo se in affitto) _____ _____ _____
<input type="checkbox"/> Casa ereditata NON occupata	
<input type="checkbox"/> Uso stagionale	
<input type="checkbox"/> In affitto	
<input type="checkbox"/> Abitazione di non residente	

IMMOBILE DI NUOVA COSTRUZIONE

SUBENTRA A : \_\_\_\_\_

CAUSA :  Decesso del familiare  Irreperibilità ex intestatario  Subentro a precedente occupante

**LA CESSAZIONE DEL POSSESSO O DETENZIONE DELL'IMMOBILE nel Comune di BOVISIO**

Via/p.zza \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ Int. \_\_\_\_\_ Piano \_\_\_\_\_

Fine occupazione della sola abitazione (allegare contratto di chiusura servizi a rete)

Fine occupazione del solo box e/o pertinenza

Fine occupazione di tutti i locali (allegare contratto di chiusura servizi a rete)

Per trasferimento in altro Comune (indicare nuovo indirizzo per invio saldo);

Per trasferimento nello stesso Comune. Compilare il riquadro di inizio o scegliere le opzioni seguenti :

Coabitazione con nucleo fam. relativo al Sig. \_\_\_\_\_

Per ristrutturazione temporanea locali (in questo caso allegare CILA o SCIA)

Restituito/venduto/affittato a \_\_\_\_\_  
indirizzo \_\_\_\_\_



## AVVERTENZE

- A. Il cittadino è responsabile di quello che dichiara con l'autocertificazione. In caso di dichiarazione falsa il cittadino viene denunciato all'autorità giudiziaria, può subire una condanna penale e decade dagli eventuali benefici ottenuti con l'autocertificazione.
- B. Si devono indicare obbligatoriamente i dati catastali riferiti all'immobile dichiarato.
- C. Se devono essere denunciati locali ubicati ad indirizzi diversi, compilare più modelli, numerandoli nell'apposito spazio del frontespizio.
- D. Qualsiasi variazione anagrafica apportata presso l'Ufficio Anagrafe del Comune intesa quale iscrizione, variazione di residenza o cancellazione, non produce automaticamente alcun effetto al fine dell'applicazione e riscossione del tributo e pertanto, dovrà essere presentata apposita denuncia, come da allegato. Fa eccezione il numero dei componenti per le famiglie residenti, con un unico stato di famiglia, che verrà comunicato direttamente dall'anagrafe.
- E. Le denunce hanno effetto anche per gli anni successivi, qualora i presupposti e gli elementi per la determinazione e l'applicazione della tariffa rimangano invariati.
- F. Eventuali richieste di esenzioni agevolazioni o riduzioni potranno essere presentate nei casi ed alle scadenze di cui al regolamento IUC, articoli riferiti alla TARI.
- G. Indicare un numero certo di recapito telefonico (dalle ore 9:00 alle ore 17:00) per richiesta di eventuali chiarimenti e/o integrazioni alla denuncia presentata.
- H. In caso di spedizione tramite posta, fax, posta elettronica, o consegna a mezzo di altra persona diversa dall'intestatario è necessario allegare copia del documento d'Identità e Codice Fiscale

## MODALITA' DI PRESENTAZIONE

- Allo **SPORTELLO GELSIA AMBIENTE S.R.L.** aperto a Bovisio Masciago, in Piazza Aldo Moro 2, martedì e giovedì dalle ore 9:00 alle 12:30;
- Spedizione postale con **RACCOMANDATA con avviso di ricevimento A.R.** a *Gelsia Ambiente s.r.l.* Via Caravaggio 26/A - 20832 Desio (MB);
- Tramite **P.E.C.** all'indirizzo : [ambiente@pec.gelsia.it](mailto:ambiente@pec.gelsia.it), in formato PDF
- Tramite Mail all'indirizzo: [fatturazione-tari@gelsiambiente.it](mailto:fatturazione-tari@gelsiambiente.it) in formato PDF

## TERMINI PER LA PRESENTAZIONE

Termine ordinario entro il 30 giugno dell'anno successivo all'evento, ai sensi dell'articolo 4 del Regolamento TARI, si invita a presentare le dichiarazioni entro i termini di seguito indicati:

- **NUOVA ISCRIZIONE entro 90 giorni** dall'inizio del possesso o detenzione dei locali e/o aree;
- **VARIAZIONE entro 90 giorni** dal verificarsi dell'evento che comporti una diversa determinazione della tariffa o che, comunque, influisca sull'applicazione o riscossione della medesima;
- **CESSAZIONE entro 90 giorni** dalla data di cessazione del possesso o detenzione dei locali. **In caso di omessa denuncia di cessazione, nel corso dell'anno solare in cui la stessa si è verificata, il tributo non è dovuto per le annualità successive se l'utente dimostri di non aver continuato l'occupazione o la detenzione dei locali/aree. Ovvero nel caso che il tributo sia stato assolto dall'utente subentrante; in tal caso allegare idonea documentazione.**

Qualsiasi ulteriore informazione può essere richiesta al **NUMERO VERDE 800.445.964** dal lunedì al venerdì dalle ore 08:30 alle ore 18:00 ed il sabato dalle ore 08:30 alle ore 13:00

Per informazioni sui servizi: visita [www.gelsiambiente.it](http://www.gelsiambiente.it) oppure scarica G-App, la App di Gelsia Ambiente 